

**PETUNJUK TAMBAHAN PROGRAM
DAFTAR 8355 SD/MI
TAHUN PELAJARAN 2010/2011**

**SISTEM INFORMASI MANAJEMEN KEPENDIDIKAN (SIMDIK)
DINAS PENDIDIKAN PROVINSI DKI JAKARTA
Jl. Gatot Subroto Kav. 40-41 Jakarta Selatan**

FORUM KOMUNIKASI OPERATOR CENGKARENG

PETUNJUK TAMBAHAN PROGRAM DAFTAR 8355 SD/MI
“Sistem Informasi Management SD-MI REV 1.3”
DINAS PENDIDIKAN PROVINSI DKI JAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2010/2011

Mengacu pada program Sistem Informasi Management SD-MI REV 1.2 yang sudah kami upload di <http://simdikdki.org> dan masih ada usul dari sekolah bahwa ada sekolah data kelas 2 sampai dengan kelas 5 tidak muncul yang bisa disebabkan karena:

1. Data tidak dilaporkan ke SIMDIK
2. Data yang di laporkan rusak dan lain sebagainya

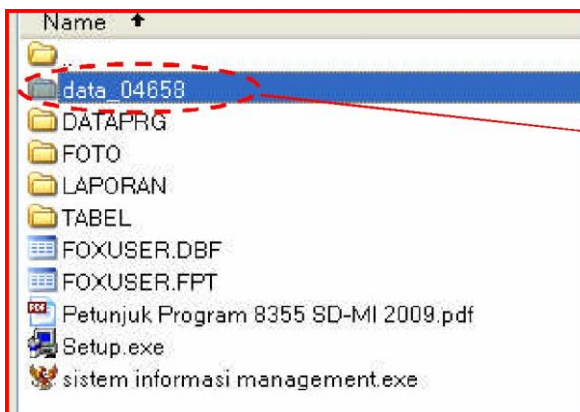
Dengan ini kami merespons saran dari sekolah dengan meluncurkan Sistem Informasi Management SD-MI REV 1.3 yang dapat di download di <http://simdikdki.org> yang akan menggantikan versi sebelumnya.

I. LANGKAH PERTAMA

Download terlebih dahulu software Sistem Informasi Management SD-MI REV 1.3 dari <http://simdikdki.org> dalam bentuk .rar lalu di ekstrak maka akan muncul dalam Folder Sistem Informasi Management SD-MI REV 1.3 lalu semua isi folder di **COPY** lalu di **PASTE** sejajar dengan program versi sebelumnya.

II. UNTUK MEMUNCULKAN KELAS 2 S.D 5 DARI 8355 TAHUN SEBELUMNYA

Siapkan Program Pendataan 8355 tahun lalu, lalu **COPY** folder **data_xxyyy.DBF**

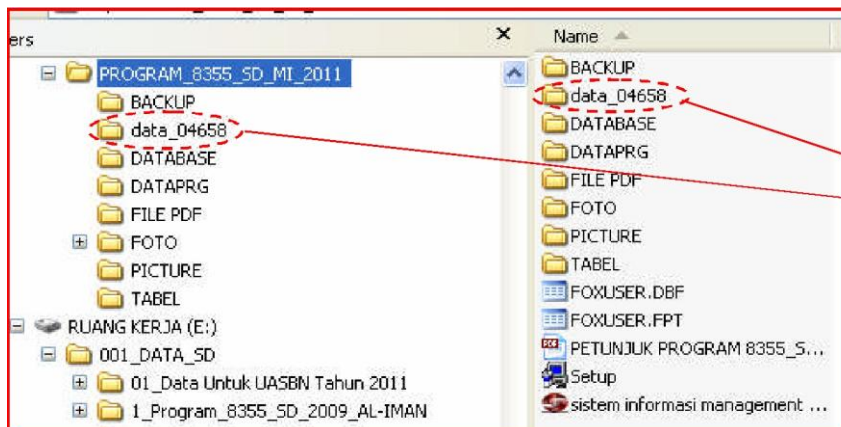


xx = kode wilayah
yyy = kode sekolah

jadi data_05978
05 = Jakarta Timur
978 = SDIT AL-IMAN

Contoh Program Pendataan 8355

Kemudian **PASTE** di folder **PROGRAM_8355_SD_MI_2011** sejajar dengan DATAPRG, TABEL, FOTO, dll seperti gambar di bawah :



Contoh
data_xxyyy.DBF

Kemudian jalankan Sistem Informasi Management SD-MI REV 1.3, klik **DATA** akan tampil :



Catatan :

1. **Impor Data Siswa** → **DATA AWAL** jika sekolah belum pernah melakukan **Impor Data Siswa** pada versi sebelumnya, maka klik **DATA AWAL** akan mengimpor data sesuai dengan Kode Sekolah dan NPSN-nya, tetapi jika data sudah pernah diimpor maka akan mengganti data yang pernah diimpor sebelumnya.
2. **Impor Data Siswa** → **TAHUN LALU** maka akan mengambil data tahun lalu dari folder `data_XXXX.DBF`.

Jika sudah selesai proses lalu dilanjutkan ke **DATA** → **SISWA** (langkah-langkahnya sesuai dengan **Petunjuk Program 8355 2011, Poin D halaman 5**).

Pengiriman Folder/File LAPORAN menggunakan CD/Flashdisk paling lambat 1 Februari 2011 via Sub Rayon, lewat dari tanggal tersebut silahkan kirim langsung ke Tim Simdik. Folder/File/Print out yang dikirim ke Sub Rayon/Tim Simdik Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta :

2. Folder “LAPORAN” yang didalamnya berisi file :

- 1.1. GURUXXXX.DBF
- 1.2. SEKOLAHXXXX.DBF
- 1.3. SISWAXXXX.DBF

Keterangan : XXXXX (XX=Kode Kota : 2 digit), (YYY = Kode Sekolah : 3 digit)

2. Jika ada update program  Sistem Informasi Management maka dapat di-download di <http://simdikdki.org>

pada menu **Download SD** lalu masukan ke dalam **Folder PROGRAM_8355_SD_MI_2011** dan akan me-replace program yang lama.tk.

Download

1/21/2011 10:57:58 AM
Program Pendataan Siswa SD-MI REV 1.2
 [download]
 1/19/2011 10:39:29 AM

